**CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII**

**Nr. \_\_\_\_\_\_/2017**

# CAP.1 PĂRŢILE CONTRACTANTE

**SOCIETATEA ELECTROCENTRALE BUCUREŞTI SA**, societate in insolventa, in insolvency, en procedure collective, cu sediul in Bucureşti, Splaiul Independentei nr. 227, sector 6, înregistrată la registrul Comerţului cu nr. J40/1696/2003, cod fiscal RO 15189596, cod poştal 060041, telefon 021 275 1103, fax 021 275 1405, cod IBAN nr. RO25 RNCB 0082 0441 7274 0422 deschis la BCR – Sucursala Unirii, legal reprezentată de dl.Claudiu-Ionut CRETU-SARBU – Administrator Special, în calitate de beneficiar (ACHIZITOR) şi

Societatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cu sediul în localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, judeţul/sectorul \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_\_cod poştal \_\_\_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având cod IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ deschis la Banca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerţului cu nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentată prin domnul/doamna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director şi domnul/doamna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director Economic, în calitate de **PRESTATOR**.

**CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

2.1. Obiectul contractului constă în prestarea de către prestator a serviciilor de **,,Elaborare analiza de risc la securitate fizică a obiectivelor ELCEN”,** cuprinse în anexa nr.1 la prezentul contract.

Scopul efectuării analizei de risc la securitatea fizică este de a identifica ameninţările şi vulnerabilităţile care pot pune în pericol viaţa, integritatea corporală sau libertatea persoanei ori care pot aduce prejudicii valorilor deţinute de societate, în scopul determinării impactului şi evaluării riscurilor de securitate şi în baza căreia se stabilesc măsurile necesare pentru limitarea sau eliminarea acestora.

In baza prezentului contract prestatorul emite, pentru fiecare dintre obiectivele ELCEN mentionate in anexa 1 la contract, in cate doua exemplare, documentatia privind analiza de risc, constand din *Raportul de evaluare si tratare a riscurilor la securitatea fizica.*

2.2. Prestatorul este obligat să asigure intocmirea documentatiei in conformitate cu prevederile contractului, ofertei şi cu respectarea prevederilor legale în vigoare .

2.3. Anexa nr.1 - „Lista de cantităţi de servicii” face parte integrantă din contract , care sunt la fiecare

##### CAP.3. VALOAREA CONTRACTULUI

3.1. Valoarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, fără TVA, este de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (in cifre), (\_\_\_\_\_\_\_\_\_in litere\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Cota TVA la data emiterii facturii se aplică asupra bazei de impozitare.

3.2. Preţul unitar al serviciilor este ferm, nemodificabil pe toată durata de derulare a contractului.

3.3. Pe durata valabilitatii contractului, prestatorul are obligaţia să asigure beneficiarului, fara costuri suplimentare, remedierea oricăror posibile probleme/observaţii/obiecţiuni formulate de catre Directia Generala de Politie al Municipiului Bucuresti referitor la documentatiile privind analiza de risc intocmite in baza prezentului contract.

# CAP.4. DURATA CONTRACTULUI, TERMENE, FINALIZAREA CONTRACTULUI

4.1. Durata contractului este de 50 de zile calendaristice de la perfectarea sa.

Prestatorul trebuie să întocmească şi să predea beneficiarului Rapoartele de evaluare si tratare a riscurilor la securitatea fizica în termenele prevazute in anexa nr.1.

Prestatorul are obligatia respectarii termenelor mentionate in paragraful anterior cu condiţia ca beneficiarul sa puna la dispozitia sa documentaţia necesara evaluării, conform art.11.1.

Documentaţiile privind analiza de risc vor fi predate în 2 exemplare originale, pentru fiecare obiectiv în parte, atat pe suport de hârtie cât şi electronic (CD/STICK).

4.2. Contractul se consideră perfectat la data semnării acestuia fără obiecţiuni de ambele părţi, respectiv data de înregistrare de ieşire la beneficiar.

4.3. Contractul inceteaza dupa data expirarii valabilitatii documentatiilor intocmite. Prestatorul garanteaza valabilitatea documentatiilor intocmite pentru o perioada de **3 ani** de la data predarii acestora la beneficiar. In acest termen, prestatorul are obligaţia de a reface documentatiile, în cazul în care acest lucru este solicitat de către Directia Generala de Politie a Municipiului Bucuresti, în urma verificărilor, conform art.10.7 din prezentul contract.

4.4. Contractul încetează şi în cazul denunţării lui de ambele părţi, fără despăgubiri sau cu despăgubirea părţii vătămate, în cazul unei denunţări unilaterale.

4.5. Orice decalare a termenului de prestare, solicitată de către beneficiar sau de către prestator, se face pe baza unui act adiţional la contract.

# CAP.5. DEFINIŢII

5.1 *Prestator de servicii* *–*  este realizatorul documentaţiei privind analiza de risc, ofertantul de servicii căruia autoritatea contractantă îi atribuie contractul de achiziţie în urma aplicării uneia din procedurile prevăzute în Legea nr.99/2016, cu modificările şi completările ulterioare.

5.2 *Subcontractant* – organizaţie care furnizează servicii pentru prestatorul de servicii.

5.3 *Contract* – actul juridic care reprezintă acordul de voinţă al celor două părţi, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de beneficiar şi un prestator de servicii, în calitate de prestator *(verificator)*;

5.4 *Beneficiar şi prestator* – părţile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract.

5.5 *Valoarea contractului* – valoarea plătibila prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract.

5.6 *Standarde* – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini şi în propunerea tehnică.

5.7. *Forţa majoră* – un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi.

5.8 *ELECTROCENTRALE BUCURESTI SA* – este Societatea de producere în termocentrale a Energiei Electrice şi Termice, cu sediul în Bucureşti, Splaiul Independenţei, nr. 227, sector 6.

5.9. *Servicii* – activităţi a căror prestare face obiectul contractului.

5.10 *Calitate* – ansamblu de caracteristici ale unei entităţi care îi conferă acesteia aptitudinea de a satisface necesităţi exprimate şi explicite.

5.11 *Asigurarea calităţii*–ansamblul activităţilor planificate, sistematic implementate în cadrul sistemului calităţii şi demonstrate, atât cât este necesar pentru furnizarea încrederii corespunzătoare că o entitate va satisface condiţiile referitoare la calitate.

5.12. *Conformitate* – satisfacerea condiţiilor specificate.

5.13. *Neconformitate* – nesatisfacerea unei condiţii specificate.

5.14. *Asigurarea calităţii* – ansamblul activităţilor planificate şi sistematic implementate în cadrul sistemului calităţii şi demonstrate atât cât este necesar pentru furnizarea încrederii corespunzătoare ca o entitate va satisface condiţiile referitoare la calitate.

5.15*. Documente* –cerinţe de calitate, standarde tehnice şi alte instrucţiuni tehnice necesare pentru prestarea serviciului care trebuie transmise de beneficiar în conformitate cu prezentul contract.

5.16. *Documentatii* – rapoartele de evaluare si tratare a riscurilor, a caror elaborare face obiectul prezentului contract.

# CAP.6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI ŞI PROCEDURA DE ATRIBUIRE

6.1. Documentele prezentului contract sunt:

* contractul propriu-zis;
* oferta tehnico-economică a prestatorului;
* anexele menţionate în textul contractului;
* eventualele acte adiţionale la contract;

- orice alte anexe menţionate în contract şi în actele adiţionale.

6.2. În caz de ambiguităţi sau discrepanţe între documentele contractului, ordinea de decădere va fi:

* formularul de contract
* actele adiţionale la contract
* oferta prezentată de prestatorul de servicii;

Dacă şi în acest caz vor mai rămâne ambiguităţi sau discrepanţe între documentele menţionate mai sus, beneficiarul va emite instrucţiuni în acest sens pentru prestator. Aceste instrucţiuni nu vor trebui să se abată de la prevederile de fond ale legislaţiei în vigoare care a stat la baza contractului şi a prevederilor acestuia.

6.3. Beneficiarul a atribuit prezentul contract prestatorului, la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pe bază de achizitie directă.

**CAP. 7. STANDARDE**

7.1 Serviciile ce fac obiectul contractului vor fi prestate cu respectarea standardelor şi reglementărilor privind paza bunurilor şi valorilor şi protecţia persoanelor în vigoare.

# CAP. 8. CARACTERUL CONFIDENŢIAL AL CONTRACTULUI

8.1. A – O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terţe părţi, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile contractuale.

B – Dezvăluirea oricărei informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupra acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la contract dacă:

a) informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă, sau

b) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante pentru asemenea dezvăluire, sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

# CAP.9. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

9.1. Prestatorul are obligaţia de a despăgubi beneficiarul împotriva oricăror:

a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite sau în legătură cu prestarea serviciilor;

b) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

# CAP.10. OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI

10.1. Prestatorul are obligaţia de a presta serviciile de **elaborare a documentaţiei privind analiza de risc la securitatea fizică a obiectivelor ELCEN** în cantitatea şi calitatea prevăzute în ofertă şi în contract, cu profesionalism şi promptitudine.

10.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termenele prevazute in anexa 1.

10.3. Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil după semnarea contractului şi punerea la dispozitia sa de către beneficiar a documentaţiei necesare evaluării, conform art.11.1 .

10.4. Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul contractual.

10.5. Prestatorul are obligaţia de a emite, pentru fiecare obiectiv în parte, Raportul de evaluare si tratare a riscurilor la securitatea fizica.

10.6. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor, şi privind calificarea personalului folosit pe toată durata îndeplinirii contractului.

10.7. Prestatorul are obligaţia să asigure beneficiarului remedierea oricăror posibile probleme/observaţii/obiecţiuni formulate de Directia Generala de Politie al Municipiului Bucuresti privind documentatia intocmita. Aceasta obligaţie include elaborarea oricăror posibile completări/modificări ale documentatiei ca urmare a problemelor/observaţiilor/obiecţiunilor menţionate mai sus precum şi respectarea termenelor aferente impuse de Directia Generala de Politie al Municipiului Bucuresti.

# CAP.11. OBLIGAŢIILE BENEFICIARULUI

11.1.Beneficiarul are obligaţia de a pune la dispoziţia prestatorului urmatoarele:

- copie a documentului care face dovada dreptului de proprietate sau de folosinta asupra obiectivului analizat;

- copie a certificatului de inregistrare la Registrul Comertului;

- planul de paza al obiectivului analizat;

- orice alt document detinut de catre beneficiar, solicitat de prestator in oferta sa, necesar indeplinirii serviciilor contractate.

Informatiile, documentele si facilităţile necesare îndeplinirii contractului sunt puse la dispozitia prestatorului contra unui angajament de confidentialitate.

11.2. Beneficiarul are obligaţia de a plăti Prestatorului, la scadenţa stabilită, contravaloarea serviciilor prestate, în baza facturii, a proceselor verbale de predare-primire pentru fiecare obiectiv in parte si a procesului verbal de receptie, precum şi a rapoartelor privind analiza de risc la securitate fizica a obiectivelor ELCEN, in conditiile respectarii de catre prestator a prevederilor art. 3.3.

# CAP.12. CONDIŢII DE PLATĂ

12.1. Operaţiunile financiar-bancare dintre prestator şi beneficiar se vor efectua prin băncile şi conturile menţionate la capitolul 1.

12.2. Orice modificare a numărului de cont bancar sau a altor elemente ce ar influenţa efectuarea operaţiilor financiar-bancare între părţi va face obiectul unui act adiţional la contract. Actul adiţional se va întocmi de către partea care a solicitat efectuarea modificării.

12.3. Decontarea serviciilor prestate se face de catre beneficiar, pe baza urmatoarelor documente :

- factura emisa de prestator;

- rapoartele privind analiza de risc la securitate fizica a obiectivelor ELCEN;

- procesele verbale de predare-primire pentru fiecare obiectiv in parte;

- procesul verbal de receptie a rapoartelor semnat de ambele parti contractante.

Factura emisa de prestator se va depune la sediul ELECTROCENTRALE BUCURESTI S.A. - registratură şi va conţine explicit preţul pentru fiecare obiectiv in parte.

12.4. Factura va fi plătita prin ordin de plata, termenul de scadenţă fiind de 60 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii, a rapoartelor si a procesului verbal de receptie la sediul beneficiarului. În cazul neîndeplinirii în termenul de scadenţa a obligaţiei de plată, prestatorul este îndreptăţit să pretindă penalităţile prevăzute la cap.13.

12.5. Beneficiarul nu se angajează sub nici o formă la efectuarea de plăţi în avans.

12.6. Serviciile prestate de prestator în afara celor prevăzute în contract şi în acte adiţionale nu vor fi plătite prestatorului; aceeaşi clauză se aplică şi pentru serviciile efectuate care nu respectă prevederile contractului.

# CAP.13. PENALITĂŢI, DAUNE INTERESE

13.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce penalităţi la nivelul dobanzii legale penalizatoare, pentru fiecare zi de întârziere.

Penalităţile nu vor putea depăşi valoarea contractului.

13.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul scadent prevăzut la articolul 12.4 din contract, atunci este de drept în întârziere şi va plăti penalităţi la nivelul dobânzii legale penalizatoare calculată conform reglementărilor legale în vigoare, la valoarea neonorată la plată a facturii fără TVA. Respectivele penalităţi nu pot depăşi valoarea neonorată la plată a facturii.

13.3. Prestatorul este pus de drept în întârziere prin expirarea termenului contractual, fără notificare şi fără nici o altă procedură prealabilă.

13.4. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat cu notificare prealabilă şi de a pretinde plata de daune-interese.

13.5. Dacă valoarea penalităţilor nu acoperă prejudiciile produse părţilor contractante prin nerespectarea clauzelor care au dus la plata acestor penalităţi, părţile contractante pot percepe partenerului de contract daune - interese, conform reglementărilor legale în vigoare, până la acoperirea prejudiciului produs, la valori demonstrabile cu documente.

# CAP. 14. FORŢĂ MAJORĂ

14.1 Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2 Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

14.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

14.4 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

14.5 Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

# CAP. 15. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

15.1 Beneficiarul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 În caz de neînţelegere între părţi, instanţele judecătoreşti competente să judece litigiul, sunt instanţele competente din România, potrivit dreptului român.

# CAP. 16. REZILIEREA CONTRACTULUI

16.1 În cazul nerespectării obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una din părţile contractante, partea lezată va considera contractul reziliat/rezolvit de plin drept cu notificare prealabilă şi va avea dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

16.2 Contractul este desfiinţat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau altă procedură prealabilă, de către beneficiar, în cel mult 30 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât, îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public; în acest caz prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data desfiinţării de drept a contractului.

16.3. Contractul inceteaza în cazurile de forţă majoră, conform prevederilor Cap.21.

16.4. Contractul poate inceta cu acordul partilor, fara plata vreunei despăgubiri, numai prin încheierea unui act adiţional la contract.

16.5. Achizitorul are dreptul de a denunta unilateral contractul in situatia nerespectarii dispozitiilor de la art.243 alin.(1) din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale.

16.6. Achizitorul are dreptul de a denunta unilateral contractul in perioada de

valabilitate a acestuia intr-una din urmatoarele situatii:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, intr-una dintre situatiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire in temeiul art.177 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale

b) contractul nu ar fi trebuit sa fie atribuit contractantului respectiv, avand in vedere o incalcare grava a obligatiilor care rezulta din legislatia europeana relevanta si care a fost constatata printr-o decizie a Curtii de Justitie a Uniunii Europene.

# CAP. 17. AMENDAMENTE

17.1. Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea contractului prin act adiţional numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17.2. Suplimentar fata de situatiile prezentate la articolul 17.1 părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adiţional, în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

# CAP.18. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

18.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

# CAP. 19. COMUNICĂRI

19.1. Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

19.2. Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

# CAP. 20. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

# CAP.21. CONDIŢII FINALE

21.1. Documentele menţionate la art.6.1. fac parte integrantă din contract.

21.2. Contractul şi anexele sale se semnează pagină cu pagină de ambele părţi contractante (de către unul din semnatarii contractului).

21.3. Orice schimbare de adresă a uneia din părţile contractante va fi comunicată în termen de maxim 24 ore, partenerului de contract.

21.4. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR, PRESTATOR,**

Societatea Electrocentrale Bucureşti S.A

societate in insolventa, in insolvency, en procedure collective

Administrator Special Director,

Claudiu-Ionut CRETU-SARBU

AVIZAT

ADMINISTRATOR JUDICIAR Director Economic,

KPMG Restructuring SPRL

Speranţa MUNTEANU

Director General Adjunct,

Laurentiu Dan TUDOR

Director Financiar - Comercial,

Marcel VÎLCĂ

Viza CFP,

Director Directie Control si Securitate,

Stefan Alexandru DEACONU

Director Juridic-Achizitii

Flavius CLADOVEANU

Serviciul Juridic,

Mihai VOLF

Serviciul Achiziţii,

Ioana UNTILĂ

Birou Contracte,

Roxana KEDEI

Anexa nr. 1 la contractul nr\_\_\_\_\_\_

**LISTA DE CANTITAŢI DE SERVICII**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.  Crt** | **DENUMIREA SERVICIILOR** | **UM** | **Cantitate** | **PRET (lei, fără TVA)** | | **Termen**  **prestare** |
| **unitar** | **total** |
| **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Intocmire documentatie privind analiza de risc la securitate fizica a obiectivului CTE Grozavesti & Sediul ELCEN | buc | 1 |  |  |  |
| 2 | Intocmire documentatie privind analiza de risc la securitate fizica a obiectivului CTE VEST | buc | 1 |  |  |  |
| 3 | Intocmire documentatie privind analiza de risc la securitate fizica a obiectivului CTE Bucuresti SUD | buc | 1 |  |  |  |
| 4 | Intocmire documentatie privind analiza de risc la securitate fizica a obiectivului CTE Bucuresti PROGRESU | buc | 1 |  |  |  |
|  | **T O T A L** | | | |  | - |

**ACHIZITOR PRESTATOR**

DIRECTOR DIRECŢIE CONTROL şi SECURITATE

Stefan Alexandru DEACONU

RESPONSABIL ACHIZIŢIE,

Aurelian CRISTEA

DERULATOR CONTRACT,

Raul-Bogdan ONEATA

ANTET PRESTATOR (OPTIONAL)

**Adresa pentru insotirea contractului**

**MODEL**

**cuprinde precizari minimale, poate fi completata, dupa caz si cu alte date**

**Catre**

**ELECTROCENTRALE BUCURESTI SA**

**Splaiul Independentei nr. 227, Sector 6 Bucuresti**

Va transmitem alaturat contractul nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, avand ca obiect \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in doua exemplare originale, in vederea semnarii.

Mentionam urmatoarele:

* 1. Valoarea contractului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Termenul de prestare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(data sau numar de zile de la perfectarea contractului)
  3. Solicitam ca exemplarul nostru sa ne parvina: prin posta / prin delegat (se va alege varianta dorita);
  4. Data la care contractul este perfectat ne va fi comunicata: telefonic, la nr\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sau prin fax, la nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

DIRECTOR,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# MODEL DE CONTRACT

Pentru achiziţia de servicii

**,, Elaborarea analizei de risc la securitate fizică a obiectivelor ELCEN”,**

Conţinutul clauzelor contractuale cuprinse în următoarele capitole este obligatoriu:

CAP. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

CAP. 3. VALOAREA CONTRACTULUI

CAP. 4. DURATA CONTRACTULUI,TERMENE, FINALIZAREA CONTRACTULUI

CAP. 6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI ŞI PROCEDURA DE ATRIBUIRE

CAP. 10. OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI

CAP. 11 OBLIGAŢIILE BENEFICIARULUI

CAP.20. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

DIRECTOR JURIDIC SI ACHIZITII,

Flavius CLADOVEANU

SERVICIUL JURIDIC,

Mihai VOLF

SERVICIUL ACHIZIŢII, Derulator contracT,

Ioana UNTILA Raul-Bogdan ONEATA

BIROU CONTRACTE, Roxana KEDEI

ÎNTOCMIT,

Carmen IONESCU